

03/01/1979

EVE POPINEAU



6bis rue Bernard Danet
44 290 BESLE / VILAINE
☎ : 06 18 25 53 72
✉ : eve.popineau@gmail.com

QUALITES

- ✚ Autonomie
- ✚ Esprit d'équipe
- ✚ Polyvalence
- ✚ Rigueur

Maitrise des Logiciels

- ☑ Pack Office
Word,
Excel (expert)
Power Point
- ☑ Outlook
- ☑ GEOPROD
YPAREO
GCLOGISTIQUE
- ☑ Comptabilité
SAGE, EBP
- ☑ Photoshop

Maitrise des Applications

- ☑ Wordpress
(Création de site web)

Maitrise des Langues

- ☑ Anglais

Formations Certifiantes

- ☑ Management
- ☑ Communication
- ☑ SauveteurSecouriste
Au Travail

Centres d'Intérêts

- ☑ Randonnées
- ☑ Photographies
- ☑ Surf

EXPERIENCES

Assistante de Direction et Gestion des Appels d'Offres – INFRACONCEPT BE VRD - 09/2021 à aujourd'hui (4 ans)

Responsable Gestion administrative relation clients / fournisseurs
Facturation client / Facturation à l'avancement
Montage et suivi complet des dossiers d'appels d'offres (pièces administratives et techniques) / Suivi et veille sous M2BPO

Assistante Logistique & Frais Généraux – EHLS - 01/2018 à 09/2021 (3 ans)

Traitements des dossiers Transports Nationaux et DOM-TOM (expédition, facturation Douane, litiges, affrètements)
Suivi des expéditions et des stocks (Entrées, Sorties, reliquats, inventaire)
Relation fournisseur (Négociation, préparation et suivi des devis jusqu'au paiement)
Gestion des dossiers clients (identification des besoins jusqu'à validation des commandes)
Création de tableau de bord et reporting mensuel (synthèse et analyse des dépenses)

Assistante comptable - Collège Privé - 09/2016 à 07/2017 (1 an)

Saisie des écritures comptables (fournisseurs, familles)
Gestion des encaissements et des prélèvements automatiques
Relance des impayés
Suivi des dossiers financiers (bourses, repas, sorties scolaire, social)

Coordinatrice de production - Aquastream (Ecloserie Marine) 09/2003 à 07/2016 (13 ans)

Coordination et gestion des plannings de production
Planification et Gestion des élevages
Suivi et contrôle des paramètres physico chimique et biologique / R&D
Saisie journalier sur tableaux de bord

CURSUS

Diplôme Assistante de Direction – Bac+2 - CCI Morbihan (56)
07/2016
Bac Professionnel Aquaculture Marine - Agro Tech Formation (29)
07/2003
Bac Professionnel Secrétariat - Lycée Saint Paul Bourdon Blanc (45)
07/1999